

## Informace o zpracování osobních údajů

žadatelů o sociální službu a zástupců poskytovatelů sociálních služeb pro účel zpracování „Evidence žadatelů o sociální službu v Informačním systému sociálních služeb Olomouckého kraje sloužící k plánování sociálních služeb na území Olomouckého kraje“

### 1. Poskytovatel sociální služby

**Název: Domov pro seniory Radkova Lhota, p.o.**  
**Radkova Lhota 16**  
**751 14 Dřevohostice**  
**IČO: 61985881**

#### **Žadatel:**

*Jméno a příjmení:.....*

*Adresa trvalého pobytu:.....*

*Datum narození:.....*

(dále také jako „Společný správce“), tímto poskytuje žadatelům o sociální službu a kontaktním zaměstnancům (zástupcům poskytovatelů sociálních služeb) informaci o zpracování jejich osobních údajů podle článku 13 [NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY \(EU\) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES](#) (GDPR), jelikož je na základě uzavřené smlouvy o zpracování osobních údajů společným správcem s Olomouckým krajem, sídlem Jeremenkova 1191/40a, 779 00 Olomouc, IČO: 60609460 (dále také jako „Společný správce“).

2. Účelem zpracování osobních údajů je zajištění fungování a postupné rozšiřování agendy Krajského informačního systému sociálních služeb Olomouckého kraje (dále jen „aplikace KISSoS“) prostřednictvím modulu Evidence žadatelů (dále jen „evidence“), sloužícího k plánování sociálních služeb na území Olomouckého kraje, jehož cílem je získání statistických údajů potřebných ke zjištění potřeby poskytování sociálních služeb osobám nebo skupinám osob a zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb v rámci plánování sítě sociálních služeb na území Olomouckého kraje ve smyslu § 93 a § 95 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.
3. Ke zpracování osobních údajů dochází na právním základě dle čl. 6 odst. 1 písm. e) GDPR – zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu.
4. Subjektem zpracování osobních údajů je fyzická osoba – žadatel o sociální službu (případně jeho zákonný zástupce) a určený kontaktní zaměstnanec poskytovatele sociální služby (dále také „Subjekt údajů“).
5. Společný správce (poskytovatel sociální služby) se zavázal zpracovávat pouze a výlučně ty osobní údaje, které jsou nezbytně nutné k výkonu jeho činnosti a činnosti Společného správce dle uzavřené smlouvy o zpracování osobních údajů.
6. Osobní údaje Subjektu údajů (dále jen „Osobní údaje“) budou zpracovány v rozsahu:
  - a) Osobní údaje žadatele o sociální službu (identifikační údaje osoby):
    - Jméno žadatele
    - Příjmení žadatele
    - Rodné příjmení žadatele
    - Adresa trvalého pobytu žadatele
    - Datum narození
    - pohlaví
    - obec, ve které se žadatel nachází

- b) Osobní údaje určeného kontaktního zaměstnance (zástupce poskytovatele sociální služby):
- Titul, jméno a příjmení,
  - Telefon a e-mail.
7. Společní správci nepředávají Osobní údaje Subjektu údajů do třetích zemí nebo mezinárodním organizacím mimo EU.
  8. Osobní údaje žadatele o sociální službu jsou zpracovávány v evidenci po dobu do vyřízení jeho žádosti o poskytnutí služby, osobní údaje určeného kontaktního zaměstnance poskytovatele sociální služby po dobu trvání výkonu jeho funkce u poskytovatele sociálních služeb. Poté jsou Osobní údaje z evidence vymazány.
  9. Subjekt údajů má právo požadovat od kteréhokoli Společného správce přístup ke svým Osobním údajům, jejich opravu, popř. omezení zpracování, a vznést námitku proti zpracování. Požadavky budou vždy řádně posouzeny a vypořádány v souladu s příslušnými ustanoveními GDPR.
  10. Subjekt údajů má právo podat stížnost u dozorového úřadu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů, Plk. Sochora 27, PSC 170 00 Praha 7, má-li za to, že kterýkoliv ze Společných správců při zpracování jeho Osobních údajů postupuje v rozporu s GDPR.
  11. Při zpracování Osobních údajů Subjektu údajů nedochází u žádného ze Společných správců k automatizovanému rozhodování či zpracování, včetně profilování, na jehož základě by byly činěny úkony či rozhodnutí, jejichž obsahem by byl zásah do práv či oprávněných zájmů Subjektu údajů.
  12. Subjekt údajů svá práva uvedená v bodě 9 může uplatňovat u Olomouckého kraje prostřednictvím kontaktního místa, jímž je centrální podatelna na adrese sídla Olomouckého kraje Jeremenkova 1191/40a, 779 00 Olomouc – Hodolany, nebo elektronicky na adrese: [posta@olkraj.cz](mailto:posta@olkraj.cz), a to způsobem uveřejněným na webových stránkách Olomouckého kraje. Případné dotazy lze také směřovat na pověřence pro ochranu osobních údajů Olomouckého kraje, kontaktní údaje na pověřence pro ochranu osobních údajů jsou: Olomoucký kraj, Jeremenkova 1191/40a, 779 00 Olomouc, IČO: 60609460, pověřenec pro ochranu osobních údajů, kontaktní mail: [poverenec.ouu@olkraj.cz](mailto:poverenec.ouu@olkraj.cz), kontaktní telefon: 585 508 874.
  13. Subjekt údajů svá práva uvedená v bodě 9. může uplatňovat prostřednictvím pověřence pro ochranu osobních údajů poskytovatele sociální služby způsobem uveřejněným na webových stránkách poskytovatele sociální služby. Kontaktní údaje na pověřence pro ochranu osobních údajů jsou: Poskytovatel sociální služby: Domov pro seniory Radkova Lhota, p.o, IČO: 61985881, pověřenec pro ochranu osobních údajů, kontaktní mail: [socialni.cadrova@domovrl.cz](mailto:socialni.cadrova@domovrl.cz), kontaktní telefon: 581 727 506.
  14. Informace o zpracování osobních údajů Olomouckým krajem dle GDPR jsou uveřejněny na webových stránkách Olomouckého kraje v záložce „Ochrana osobních údajů“, dostupné na: <https://www.olkraj.cz/ochrana-osobnich-udaju-cl-4294.html>
  15. Tento dokument je možné zaslat spolu se žádostí na adresu poskytovatele nebo elektronicky na email: [socialni.cadrova@domovrl.cz](mailto:socialni.cadrova@domovrl.cz).

V.....dne.....

Podpis:.....